

Quartas Integradas

Dicas para gestão **integrada** de projetos

Isabela Pimentel · Comunicação Integrada

O que é gestão integrada de projetos

Escopo

Prazo

Custo

Pessoas

Riscos

Comunicação

É coordenar todas as dimensões do projeto como um único sistema. Em vez de cada área otimizar o seu pedaço, as decisões consideram o impacto no conjunto. A comunicação é o que conecta essas partes no dia a dia.

EFEITO CASCATA

Quando uma parte do projeto muda, todas sentem.

**Atraso de um
fornecedor**



**Novo
cronograma**



**Pressão no
orçamento**



**Revisão de
prioridades**

DICA 1

Comece por objetivos comuns

1

O projeto não deve ser de uma área, e sim do negócio. Quando cada equipe entende o que ganha com o resultado, a colaboração deixa de ser um favor e vira prioridade compartilhada.

Na prática: traduza o objetivo do projeto para a realidade de cada área. Ex.: para o RH, redução de turnover; para o Jurídico, redução de riscos legais.

DICA 2

Envolva as áreas desde o diagnóstico

2

Chamar as equipes só na hora de executar é quase pedir resistência. Quem ajuda a desenhar o projeto sente que ele também é seu e passa a defendê-lo.

Na prática: leve representantes de cada frente para as etapas de escuta, diagnóstico e definição de escopo.

DICA 3

Tenha uma única fonte de verdade

3

Versões diferentes do cronograma, decisões registradas só em e-mails e informações que ficam na cabeça de poucas pessoas geram ruído e retrabalho.

Na prática: defina um repositório oficial do projeto, com cronograma, decisões, responsáveis e status sempre atualizados.

DICA 4

Crie rituais de integração

Kickoff

Alinha objetivos, papéis e regras do jogo

Alinhamentos

Encontros curtos e regulares entre as frentes

Status

Avanços, riscos e decisões compartilhados

Mudanças

Fluxo claro para avaliar e aprovar ajustes

Lições aprendidas

O que levar para o próximo projeto

Rituais dão previsibilidade: a equipe sabe quando e onde a informação vai aparecer, e os problemas surgem cedo, enquanto ainda são pequenos.

DICA 5

Avalie cada mudança pelo impacto no todo

Antes de aprovar qualquer ajuste, faça cinco perguntas:

Escopo: o que entra ou sai?

Prazo: quais entregas se movem?

Custo: há impacto no orçamento?

Pessoas: quem precisa ser realocado?

Comunicação: quem precisa saber, e quando?

AUTOAVALIAÇÃO

Sinais de que seu projeto está integrado

- As áreas conhecem o objetivo comum, e não só a própria tarefa.
- Mudanças chegam com antecedência e com o motivo.
- Existem momentos regulares de alinhamento entre as frentes.
- Resultados parciais são compartilhados com todos.

Integração transforma esforços isolados em resultado coletivo.

- Objetivos comuns e áreas envolvidas desde o início.
- Uma fonte de verdade e rituais que dão ritmo.
- Mudanças avaliadas pelo impacto no todo.

